

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPŠTINA BOSANSKO GRAHOVO
OPŠTINSKI NAČELNIK

Broj: 02-27-957/16
Dana: 03.08.2016.god.

"ĐUMIĆ" d.o.o.
Ul. Marije Bursać 31.
D R V A R

"SMILJIĆ" d.o.o.
Ul. Patrijarha Makarija Sokolovića 10.
B A N J A L U K A

"PREVOZ LICA KESIĆ MILAN"
Kesić Milan
Trn – Nikole Pašića bb
L A K T A Š I

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Poštovani,
u ime Opštine Bosansko Grahovo pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku javne nabavke usluga putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda koji će se provesti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik BiH", broj 39/14) i podzakonskim aktima donesenim u cilju provođenja navedenog zakona.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom nabavke možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Vukobrat Dragan
Telefon:	034/206-020
Faks:	034/850-191
e-mail:	opstina.grahovo@bih.net.ba

Nema privrednih subjekata sa kojim ugovorni organ ne može zaključivati ugovore u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

1. Predmet nabavke

- 1.1. Predmet nabavke je nabavka usluga prevoza učenika u školskoj 2016/2017.godini i to učenika Srednje škole u Drvaru autobusom sa najmanje 30 (trideset) sjedišta i Osnovne škole "Grahovo" u Bosanskom Grahovu vozilom za prevoz lica sa najmanje 8 (osam) sjedišta .
Oznaka i naziv iz JRJN: 60130000-8 – Usluge cestovnog putničkog prijevoza za posebne namjene
Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: 15 (petnaest)
Neće se zaključivati okvirni sporazum.
Nema podjele predmeta nabavke na Lot-ove.
- 1.2. Usluge će se pružati u školskoj 2016/2017.godini, u kojoj će se nastava izvoditi u najmanje u 35 nastavnih sedmica (175 dana), a u dane i po satnici polaska i povratka usklađenoj sa vremenom odvijanja nastave u Srednjoj školi u Drvaru i Osnovnoj školi "Grahovo" u Bosanskom Grahovu.

1.3. Mjesto pružanja usluga su putni pravci (relacije):

- Bosansko Grahovo – Drvar – Bosansko Grahovo, za prevoz učenika Srednje škole Drvar,
- Gornji Kazanci – Bosansko Grahovo – Pržine, za prevoz učenika Osnovne škole "Grahovo" Bosansko Grahovo.

1.4. Plaćanje izvršenih usluga će se vršiti u roku od 15 kalendarskih dana po ispostavljanju fakture za usluge izvršene u prethodnom mjesecu.

Plaćanje usluga prevoza vršiče se na bazi pređenog kilometra (kilometara izvršenog prevoza), te faktura za izvršeni prevoz treba sadržati podatke o cijeni po jednom pređenom kilometru, broj pređenih kilometara i obračunati PDV.

Pri fakturisanju dužina relacije Bosansko Grahovo – Drvar u jednom pravcu će se računati 32 km, a relacije Pržine – Bosansko Grahovo 27 km.

U slučaju da se nastava u određene dane izvodi samo u jednoj od škola do kojih se vrši prevoz učenika fakturisanje i plaćanje će se vršiti samo za relaciju na kojoj je prevoz učenika izvršen.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

2.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke po ovom konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda ponuđači moraju dokazati:

- a) pravo ponuđača za obavljanja profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama,
- b) tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača za izvršenje usluga koje su predmet nabavke, od kojih se traži da posjeduju utobus sa najmanje 30 (trideset) sjedišta i vozilo za prevoz lica sa najmanje 8 (osam) sjedišta i raspolaganje tehničkim osobljem osposobljenim za izvršenje ugovora, a koje ne mora biti zaposleno kod ponuđača.

2.2. Uz ponudu ponuđači su dužni dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1. ovog konkurentskog zahtjeva, i to:

- a) U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti (član 46. Zakona):
 - ovjerenu kopiju **dokaza o registraciji** u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili posebne izjave ili potvrde nadležnog organa kojom dokazuju njihovo pravo da obavljaju djelatnost javnog prevoza putnika,
 - ovjerenu kopiju **dokaza o licenci prevoznika** za obavljanje prevoza putnika.
- b) U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti (član 50. Zakona):
 - **izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti** i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta.Navedena izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije – Aneks IV.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2.3. Kandidat/ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu **pismenu izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.**

Navedena izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije – Aneks V.

3. Priprema ponuda

3.1. Poonuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

3.2. Ponude se izrađuju na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na na-

čin da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

3.3. Ponuda se dostavlja u originalu u jednom primjerku.

3.4. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa u prijemnoj kancelariji ili putem pošte na adresu ugovornog organa u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani koverta mora biti navedeno:

OPŠTINA BOSANSKO GRAHOVO
Ul. Vojislava Ivetića bb,
80.270 BOSANSKO GRAHOVO

"PONUDA ZA PREVOZ UČENIKA U ŠKOLSKOJ 2016/2017.GODINI"
Broj nabavke 5/16
"NE OTVARATI"

3.5. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda sa napomenom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

3.6 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim popunjen na obrascu koji se nalazi u Aneksu III.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da istih nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač navede povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovornii organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

4. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

5. Period važenja ponuda

5.1. Ponude moraju važiti najmanje 30 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

5.2. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period od 30 dana.

6. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

6.1. Podaci za dostavu ponuda:

Ugovorni organ:	Opština Bosansko Grahovo
Adresa:	80270 Bosansko Grahovo, Vojislava Ivetića bb
Kancelarija:	Šalter sala
Datum:	18.08.2016.godine
Vrijeme do kada se primaju ponude:	12 : 00 časova

6.2. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostave poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

7. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

7.1. Podaci o otvaranju ponuda:

Ugovorni organ:	Opština Bosansko Grahovo
Adresa:	80270 Bosansko Grahovo, Vojislava Ivetića bb
Kancelarija:	Sala Opštinskog vijeća Bosansko Grahovo
Datum:	18.08.2016.godine
Vrijeme otvaranja ponuda:	12 : 15 časova

7.2. Ponuđači ili njihovi predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

7.3. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sledeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

7.4. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, predstavnik ponuđača, kao i ostala zainteresovana lica, mogu prisustvovati javnom otvaranju ponuda, ali bez prava potpisa Zapisnika sa otvaranja ponuda ili preduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. Kriterij za dodjelu ugovora i cijena

8.1. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

8.2. Sve cijene moraju biti izražene u konvertibilnim markama (BAM). Ponuđači koji svoje ponude dostave u nekoj drugoj valuti će biti neprihvatljive i kao takve će biti odbačene.

8.3. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

9. Preferencijalni tretman domaćeg

9.1. Ugovorni organ će u vrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Savjeta ministara Bosne i Hercegovine o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

9.2. U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15 %.

9.3. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave domaća pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.4. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti **povrdu (izvještaj) Porezne uprave o zaposlenim radnicima kod poslodavca**. Ukoliko navedena potvrda (izvještaj) ne bude dostavljena uz ponudu ponuda se neće smatrati domaćom.

10. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, faksom ili poštom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda..

11. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona o javnim nabavkama ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

ANEKSI:

Aneks I - Obrazac za ponudu

Aneks II - Obrazac za cijenu ponude – usluge

Aneks III - Obrazac povjerljivih informacija

Aneks IV - Izjava iz člana 50. tačka e) Zakona o javnim nabavkama

Aneks V - Izjava u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama

VD OPŠTINSKOG NAČELNIKA
Radun Duško

OBRAZAC ZA PONUDU

Strana 1 od 2

Broj nabavke: 5/16

Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	Opština Bosansko Grahovo
Adresa:	80270 Bosansko Grahovo, ul. Vojislava Ivetića bb

PONUĐAČ:

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnici grupe ponuđača):	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa:	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA:

(Ukoliko ponudu popunjava grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci _____ dana _____ 2016. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda broj 02 -27-957/16 od 03..08.2016.godine), ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za vršenje usluga prevoza učenika Srednje škole u Drvaru i Osnovne škole "Grahovo" u Bosanskom Grahovu u školskoj 2016/2017.godini u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM
Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je: _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50 % radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
5. Ova ponuda važi _____ dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do _____ godine.
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o kvalifikovanosti u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača : _____

Potpis ovlaštenog lica: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća: _____

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br. _____

Redni broj	Opis usluge	Količina/ obim/ opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
I	PREVOZ UČENIKA SREDNJE ŠKOLE U DRVARU	11.200 km		
II	PREVOZ UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE "GRAHOVO"	9.450 km		
Ukupa cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Naziv ugovora: Prevoz učenika Srednje škole u Drvaru i Osnovne škole "Grahovo u Bosanskom Grahovu u školskoj 2016/2017.godini

Broj nabavke: 5/16

Naziv i adresa ponuđača: _____

Red. br.	Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica ponude gdje su date navedene informacije	Razlozi za povjerljivost navedenih informacija	Vremenski period u kom će navedene informacije biti povjerljive

Napomena:

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim (član 11. ZJN)

- a) ukupne i jedinične cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponudene usluge od kojih zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio usluge u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača

(M.P)

Potpis ovlaštenog lica ponuđača _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačk: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime) sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga prevoza učenika u školskoj 2016/2017. godini putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Bosansko Grahovo, za koje je na Portalu javnih nabavki objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačka e) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da-jem slijedeću izjavu/e:**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati pružanjem usluga.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji – jedan ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo utvrđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojim se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština) na adresi _____ (Ulica i broj) kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga prevoza učenika u školskoj 2016/2017. godini putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Bosansko Grahovo, za koji je na Portalu javnih nabavki objavljeno Obavještenje o nabavci broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnji koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat kandidata/ponuđača

M.P